

  
**Утверждено**  
**Решением Совета директоров**  
**АО «Аэропорт Шымкент»**  
**« 07 » \_\_\_\_\_ 2022 г.**

## **Антикоррупционный стандарт АО «Аэропорт Шымкент»**

### **1. Наименование сферы общественных отношений:**

Гражданская авиация

### **2. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:**

Комплаенс-офицер АО «Аэропорт Шымкент» (далее – Общество).

### **3. Правила поведения (действия) работников, работающих в Обществе.**

**3.1 при реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом:**

#### ***Работники в своей деятельности обязаны:***

- руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан;
- принимать активное участие в противодействии коррупции, раскрытии коррупционных правонарушений и нести персональную ответственность за соблюдение законодательства Республики Казахстан о борьбе с коррупцией;
- поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;
- воздерживаться от совершения действий, несоответствующие законодательству и направленных на содействие кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;
- не допускать действия (бездействие), затрудняющие реализацию физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;
- не склонять других лиц на совершение коррупционных правонарушений;
- согласно подпункту 4) пункта 1 статьи 12 Закона «О противодействии коррупции» не принимать за исполнение своих функций и должностных обязанностей вознаграждение, включая денежные средства, услуги, подарков, товаров от юридических и физических лиц;

- не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- не отказывать физическим и юридическим лицам в информации, предоставление которой предусмотрено Законом «О доступе к информации»;
- не распространять сведения, не соответствующие действительности;
- не осуществлять неправомерное вмешательство в деятельность государственных органов, организаций;
- не допускать злоупотреблений должностным положением, проявлений необоснованного бюрократизма, а также проявления грубости и предвзятости;
- уважать честь и достоинство лиц, обратившихся с вопросами, входящие в компетенцию Общества;
- не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, работников Общества и иных лиц при решении вопросов личного характера и т.д.;
- руководствоваться принципом законности, соблюдать требования Конституции РК, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан.

### **3.2. при подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:**

- осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;
- не оказывать предпочтения физическим и юридическим лицам, быть независимыми от их влияния при исполнении должностных обязанностей;
- незамедлительно в письменной форме сообщать непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения поручения;
- незамедлительно докладывать руководству о совершенном или совершаемом коррупционном правонарушении;
- незамедлительно докладывать руководству об участии в рабочих группах, совещаниях, заседаниях, проводимых в государственных органах, структурных подразделениях и иных организациях;
- идентифицировать коррупционные риски, характерные для взаимодействия со СМИ, и в случае их выявления, предоставлять соответствующую информацию руководителю;

- конкретно и четко определять задачи и объем полномочий подчиненных должностных лиц;
- не допускать конфликта интересов, принимать меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- обращаться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;
- не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между должностными лицами, находящимися в подчинении;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;
- принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов внеслужебного характера;
- проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

### **3.3. при подготовке проектов нормативных правовых актов Общества**

- на стадии разработки локальных актов неукоснительно учитывать установленные законом права и свободы граждан;
- разрабатываемые проекты локальных актов не должны противоречить нормативным правовым актам;
- в ходе подготовки проектов локальных актов не допускать нарушения законных интересов Общества и иных юридических лиц;
- проекты локальных актов не должны выходить за пределы компетенции Общества;
- разработанные проекты локальных актов, затрагивающие интересы других структурных подразделений должны пройти процедуру обсуждения и согласования с соответствующими структурными подразделениями;
- не использовать в локальных актов нормы, содержащие коррупционные факторы или их признаки;
- при разработке локальных актов не допускать принятия норм в интересах отдельных физических и (или) юридических лиц, осуществляющих деятельность в области СМИ;

### **3.4. при иных взаимоотношениях, возникающих в зависимости от специфики сферы жизнедеятельности**

- не допускать необоснованного отказа в приеме запросов, волокиты при их рассмотрении и фактов предоставления недостоверных сведений;

- не использовать свои должностные полномочия и связанные с ними возможности для получения личной имущественной и неимущественной выгоды;
- не допускать фактов грубости, унижения человеческого достоинства, бестактности, некорректного поведения;
- не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;
- не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их должностных обязанностей, а также противоречащих законодательству;
- не участвовать в азартных играх денежного или иного имущественного характера с вышестоящим либо нижестоящим, либо находящимся с ним в иной зависимости по службе или работе должностным лицом;
- осуществлять функции в соответствии со своими должностными полномочиями;
- соблюдать Кодекс деловой этики;
- незамедлительно доводить до сведения руководства Общества и(или) правоохранительных органов о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений;
- не допускать совершения проступков и иных правонарушений, за которые законом Республики Казахстан предусмотрена дисциплинарная, административная либо уголовная ответственность и т.д.;
- не допускать привлечения, в том числе подчиненных для выполнения неслужебных или личных заданий;
- обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц, рассматривать в порядке и сроки, установленные законодательством Республики Казахстан, их обращения и принимать по ним необходимые меры.

#### **4. Иные ограничения и запреты**

- 1) соблюдать Конституцию Республики Казахстан и требования законодательства об акционерных обществах в Республике Казахстан;
- 2) соблюдать ограничения, установленные законами Республики Казахстан;
- 3) выполнять приказы и распоряжения руководителей, приказы и распоряжения должностных лиц Общества, изданные в пределах их должностных полномочий.